

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА
„НАША РАДОСТ“
СУБОТИЦА

Predškolska ustanova
„NAŠA RADOST“ p. o.,
iskoláskor előtti intézmény t. k.

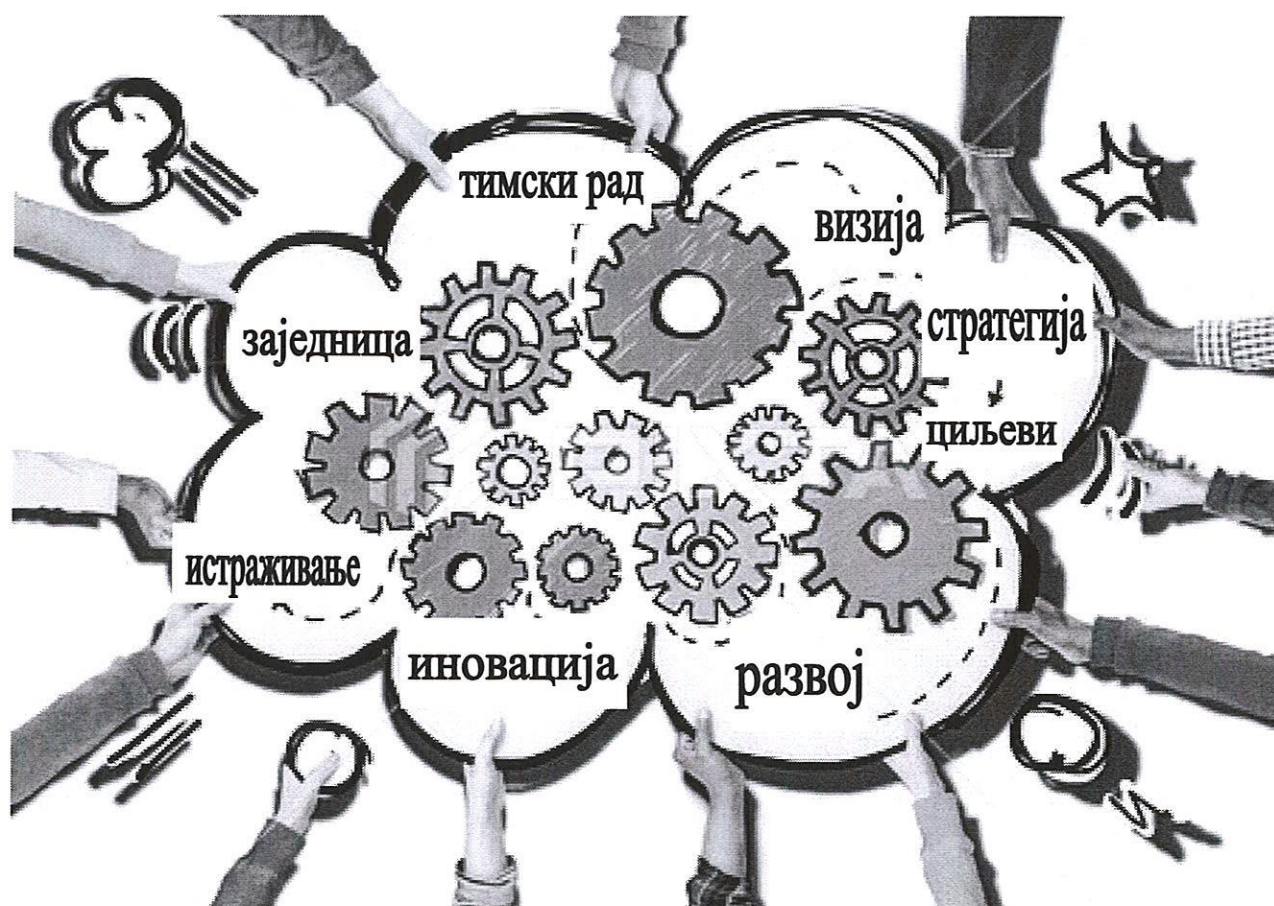
Broj: 2178/24 szám

Datum 10 SEP 2025 199 god.
Zeit. EUROPIA av

РАЗВОЈНИ ПЛАН

Акциони план

За период: септембар 2025. – август 2026.



1. септембар 2025.

www.nasaradost.edu.rs

САДРЖАЈ	Страна
ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ: ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД ЗАДАЦИ И ПЛАН ЕВАЛУАЦИЈЕ ЗАДАТАКА АКЦИОНИ ПЛАНОВИ	3
ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ: ПОДРШКА ДЕЦИ И ПОРОДИЦИ ЗАДАЦИ И ПЛАН ЕВАЛУАЦИЈЕ ЗАДАТАКА АКЦИОНИ ПЛАНОВИ	9
ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ: ПРОФЕСИОНАЛНА ЗАЈЕДНИЦА УЧЕЊА ЗАДАЦИ И ПЛАН ЕВАЛУАЦИЈЕ ЗАДАТАКА АКЦИОНИ ПЛАНОВИ	14



Уводне напомене

Актив за развојно планирање је дефинисао циљеве и задатке у оквиру три подручја рада на основу:

- Развојног плана установе за период 2023-2028. године,
- Извештаја о реализацији Акционог плана установе за 2024-2025. годину који укључује и извештаје о реализацији акционих планова свих вртића,
- Предложених мера Тима за самовредновање, које укључују и податке из Извештаја о резултатима спољашњег вредновања квалитета рада установе које је обављено у јуну 2025. године

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД

ОБЛАСТ:

ВАСПИТНО ОБРАЗОВНИ РАД

ЦИЉЕВИ:

Унапредити компетенције васпитача у вези са креирањем подстицајне средине за учење, истраживање и сарадњу

Стварање подстицајне средине учење и истраживање деце на основу стечених знања

ЗАДАТАК 1:

Организовати стручно усавршавање за запослене на тему **РАЗВИЈАЊЕ ПРОЈЕКТА – ПЛАНИРАЊЕ, ДОКУМЕНТО-ВАЊЕ И ПРЕЗЕНТОВАЊЕ**

ЗАДАТАК 2:

Организовати стручно усавршавање за запослене на тему **ПОДСТИЦАЈНА СРЕДИНА ЗА УЧЕЊЕ, ИСТРАЖИВАЊЕ И САРАДЊУ** деце

ЗАДАТАК 3:

Организовати стручно усавршавање за запослене на тему **ДОКУМЕНТОВАЊЕ ДЕЧЈЕГ УЧЕЊА, ИСТРАЖИВАЊА И САРАДЊЕ – ДЕЧЈИ ПОРТФОЛИО**

ЗАДАТАК 4:

Организовати стручно усавршавање за запослене на тему **ОСТВАРИВАЊЕ ПАРТНЕРСТВА СА ПОРОДИЦОМ И ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ** у развијању реалног програма

ЗАДАТАК 5:

Стварати **ПОДСТИЦАЈНИЈУ СРЕДИНУ ЗА УЧЕЊЕ, ИСТРАЖИВАЊЕ И САРАДЊУ ДЕЦЕ** уз уважавање иницијатива и учешће деце и породице

ПЛАН ЕВАЛУАЦИЈЕ ЗАДАТАКА

Задаци	Критеријум успеха	Инструменти Начин праћења Извор доказа	Носиоци	Време
1 Организовати стручно усавршавање за запослене на тему РАЗВИЈАЊЕ ПРОЈЕКТА – ПЛАНИРАЊЕ,	Сви запослени су у току године учествовали у бар једном облику стручног усавршавања на дату тему – актив, семинар, стручни скуп, хоризонтална размена, учешће у пројектима	Он лајн упитник за сваког запосленог, Извештај о реализацији акционих планова вртића, Извештај тима за стручно усавршавање	Актив вртић, Тим за стручно усавршавање	Јун

ДОКУМЕНТО- ВАЊЕ И ПРЕЗЕНТОВАЊЕ	У установи су се организовали различити видови стручног усавршавања на дату тему	Евиденција тима за стручно усавршавање, Извештаји о раду актива, Извештаји о раду васпитно-образовног већа	Тим за стручно усавршавање, Председници и координатори актива, Помоћник директора за во рад	Јун
2 Организовати стручно усавршавање за запослене на тему ПОДСТИЦАЈНА СРЕДИНА ЗА УЧЕЊЕ, ИСТРАЖИВАЊЕ И САРАДЊУ деце	Сви запослени су у току године учествовали у бар једном облику стручног усавршавања на дату тему - актив, семинар, стручни скуп, хоризонтална размена, учешће у пројектима	Упитник за сваког запосленог, Извештај о реализацији акционих планова вртића, Извештај тима за стручно усавршавање	Актив вртић, Тим за стручно усавршавање	Јун
	У установи су се организовали различити видови стручног усавршавања на дату тему	Евиденција тима за стручно усавршавање, Извештаји о раду актива, Извештаји о раду васпитно-образовног већа	Тим за стручно усавршавање, Председници и координатори актива, Помоћник директора за во рад	Јун
3 Организовати стручно усавршавање за запослене на тему ДОКУМЕНТО-ВАЊЕ ДЕЧЈЕГ УЧЕЊА, ИСТРАЖИВАЊА И САРАДЊЕ – ДЕЧЈИ ПОРТФОЛИО	Сви запослени су у току године учествовали у бар једном облику стручног усавршавања на дату тему - актив, семинар, стручни скуп, хоризонтална размена, учешће у пројектима	Упитник за сваког запосленог, Извештај о реализацији акционих планова вртића, Извештај тима за стручно усавршавање	Актив вртић, Тим за стручно усавршавање	Јун
	У установи су се организовали различити видови стручног усавршавања на дату тему	Евиденција тима за стручно усавршавање, Извештаји о раду актива, Извештаји о раду васпитно-образовног већа	Тим за стручно усавршавање, Председници и координатори актива, Помоћник директора за во рад	Јун
4 Организовати стручно усавршавање за запослене на тему ОСТВАРИВАЊЕ ПАРТНЕРСТВА СА ПОРОДИЦОМ И ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ у развијању реалног програма	Сви запослени су у току године учествовали у бар једном облику стручног усавршавања на дату тему - актив, семинар, стручни скуп, хоризонтална размена, учешће у пројектима	Упитник за сваког запосленог, Извештај о реализацији акционих планова вртића, Извештај тима за стручно усавршавање	Актив вртић, Тим за стручно усавршавање	Јун
	У установи су се организовали различити видови стручног усавршавања на дату тему	Евиденција тима за стручно усавршавање, Извештаји о раду актива, Извештаји о раду васпитно-образовног већа	Тим за стручно усавршавање, Председници и координатори актива, Помоћник директора за во рад	
5 Стварати подстицајнију средину за учење,	Учење све деце се континуирано одвија на различитим местима у локалној заједници	Извештаји на нивоу група, Извештај тимова вртића	Активи вртића, Тимови вртића	

истраживање и сарадњу деце уз уважавање иницијатива и учешће деце и породице	У свим групама се континуирано организују прилике за заједничко учење деце и одраслих	Извештаји на нивоу група, Извештај тимова вртића	Активи вртића, Тимови вртића
	Родитељима су понуђене разноврсне и смислене могућности за заједничко учешће деце и одраслих	Упитник и интервју са родитељима	Активи вртића, Тимови вртића, Тим вртића за самовредновање
	Постоји евиденција препрека за боравак деце на дворишту свих вртића	Извештај тимова вртића	Помоћници директора, Руководиоци радниј јединица, Активи вртића, Тимови вртића, Тим вртића за самовредновање
	Ограничења у свакодневном и квалитетном коришћењу дворишта вртића се континуирано превазилазе по плану, заједничким ангажовањем установе, локалне заједнице и родитеља	Извештај о реализацији акционог плана, Извештај о самовредновању, Упитник и интервју са васпитачима, родитељима, помоћницима директора, директором	Руководилац радне јединице, Помоћник директора
	Родитељи у свим вртићима учествују у обликовању подстицајне средине за учење деце и њихове иницијативе се уважавају	Извештај о реализацији акционог плана, Упитник и интервју са родитељима	Активи вртића, Тимови вртића, Тим вртића за самовредновање
	Постоји план за континуирано опремање простора вртића адекватним намештајем	Извештај о реализацији развојног плана, Интервју са директором, помоћницима директора	Руководилац радне јединице, Помоћник директора
	У унутрашњем и спољашњем простору вртића су деци на располагању природни и необликовани материјали који су у функцији креативног изражавања, учења и игре.	Извештај тимова вртића, Протокол за самовредновање простора	Актив вртића, Тимови вртића, Тим вртића за самовредновање

АКЦИОНИ ПЛАНОВИ

ПРВИ ЗАДАТАК:

Организовати стручно усавршавање за запослене на тему **РАЗВИЈАЊЕ ПРОЈЕКТА – ПЛАНИРАЊЕ, ДОКУМЕНТОВАЊЕ И ПРЕЗЕНТОВАЊЕ**

Активности	Носиоци	Учесници	Време
Организовање бар једног семинара на ову тему - за минимум 30 учесника.	Тим за стручно усавршавање	Васпитачи, стручни	У току године

Учешће васпитача и стручних сарадника на стручним скуповима на тему пројектног учења	Тим за стручно усавршавање	сарадници, помоћници директора и директор	У току године
Организовати хоризонталну размену и заједничко учење на нивоу актива вртића и/или међу вртићима у установи и/или са вртићима из других ПУ на ову тему	Тим за стручно усавршавање, Активи вртића		У току године
Уврстити ову тему на дневни ред бар једног програмског актива и стручног тела (Педагошки колегијум и ВО веће).	Тим за стручно усавршавање, Активи вртића, ВО веће		У току године
Учешће васпитача и стручних сарадника, помоћника директора и директора у међународним и домаћим пројектима чији рад се базира на принципима пројектног учења	Тим за стручно усавршавање, Е-Twinning актив		У току године

ДРУГИ ЗАДАТАК:

Организовати стручно усавршавање за запослене на тему ПОДСТИЦАЈНА СРЕДИНА ЗА УЧЕЊЕ, ИСТРАЖИВАЊЕ И САРАДЊУ деце

Активности	Носиоци	Учесници	Време
Организовање бар једног семинара на ову тему - за минимум 30 учесника.	Тим за стручно усавршавање	Васпитачи, стручни сарадници, помоћници директора и директор	У току године
Учешће васпитача и стручних сарадника на стручним скуповима на ову тему	Тим за стручно усавршавање		У току године
Организовати хоризонталну размену и заједничко учење на нивоу актива вртића и/или међу вртићима у установи и/или са вртићима из других ПУ на ову тему	Тим за стручно усавршавање, Активи вртића		У току године
Уврстити ову тему на дневни ред бар једног програмског актива и стручног тела (Педагошки колегијум и ВО веће).	Тим за стручно усавршавање, Активи вртића, ВО веће,		У току године
Учешће васпитача и стручних сарадника, помоћника директора и директора у међународним и домаћим пројектима који за циљ имају и креирање подстицајне средине за учење, исраживање и сарадњу деце	Тим за стручно усавршавање, Е-Twinning актив		У току године

ТРЕЋИ ЗАДАТАК:

Организовати стручно усавршавање за запослене на тему ДОКУМЕНТОВАЊЕ ДЕЧЈЕГ УЧЕЊА, ИСТРАЖИВАЊА И САРАДЊЕ – ДЕЧЈИ ПОРТФОЛИО

Активности	Носиоци	Учесници	Време
Организовање бар једног семинара на ову тему - за минимум 30 учесника.	Тим за стручно усавршавање	Васпитачи, стручни сарадници, помоћници директора и директор	У току године
Учешће васпитача и стручних сарадника на стручним скуповима на ову тему	Тим за стручно усавршавање		У току године
Организовати хоризонталну размену и заједничко учење на нивоу актива вртића и/или међу вртићима у установи и/или са вртићима из других ПУ на ову тему	Тим за стручно усавршавање, Активи вртића		У току године
Уврстити ову тему на дневни ред бар једног програмског актива и стручног тела (Педагошки колегијум и ВО веће).	Тим за стручно усавршавање, Активи вртића, ВО веће,		У току године
Учешће васпитача и стручних сарадника, помоћника директора и директора у	Тим за стручно усавршавање, Е-Twinning актив		У току године

међународним и домаћим пројектима који укључују и истраживање документовања децјег учења			
--	--	--	--

ЧЕТВРТИ ЗАДАТАК: Организовати стручно усавршавање за запослене на тему ОСТВАРИВАЊЕ ПАРТНЕРСТВА СА ПОРОДИЦОМ И ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ у развијању реалног програма			
Активности	Носиоци	Учесници	Време
Организовање бар једног семинара на ову тему - за минимум 30 учесника.	Тим за стручно усавршавање	Васпитачи, стручни сарадници, помоћници директора и директор	У току године
Учешће васпитача и стручних сарадника на стручним скуповима на ову тему	Тим за стручно усавршавање		У току године
Организовати хоризонталну размену и заједничко учење на нивоу актива вртића и/или међу вртићима у установи и/или са вртићима из других ПУ на ову тему	Тим за стручно усавршавање, Активи вртића		У току године
Уврстити ову тему на дневни ред бар једног програмског актива и стручног тела (Педагошки колегијум и ВО веће).	Тим за стручно усавршавање, Активи вртића, ВО веће,		У току године
Учешће васпитача и стручних сарадника, помоћника директора и директора у међународним и домаћим пројектима који за циљ имају остваривање партнерства са породицом и локалном заједницом у развијању пројеката	Тим за стручно усавршавање, Е- Twinning актив		У току године

ПЕТИ ЗАДАТАК: Стварати подстицајнију средину за учење, истраживање и сарадњу деце уз уважавање иницијатива и учешће деце и породице			
Активности	Носиоци	Учесници	Време
Именовати чланове Тима за опремање и уређење унутрашњег и спољашњег простора вртића и направити оперативни план рада тима – централни тим и тимови вртића	Директор, координатор тима	Стручни колегијум, чланови тима	септембар
Договор око начина анализе стања – уз учешће запослених и родитеља	Тим за опремање и уређење простора		септембар
Прикупљање података из вртића; Направити списак препрека које отежавају извођење свакодневних активности деце на отвореном простору	Тим за опремање и уређење простора, Васпитачи на нивоу групе, Тимови вртића, Руководиоци радних јединица, Помоћници директора	Васпитачи, медицинске сестре-васпитачи, стручни сарадници, помоћници директор	прво полугодиште
Направити приказ стања опремљености спољашњег и унутрашњег простора вртића са подацима о недостацима који отежавају коришћење унутрашњег и спољашњег простора и предлогом плана за унапређење простора (опремање и отклањање препрека) и презентовати га на стручним телима.	Тим за опремање и уређење простора	Васпитачи, струни сарадници, помоћници директор, Тимови вртића	прво полугодиште

Праћење реализације плана	Тим за опремање и уређење простора	Васпитачи, медицинске сестре-васпитачи, стручни сарадници, помоћници директора	У току године
Укључити родитеље у мапирање места за учење деце и одраслих у локалној заједници у оквиру сваког пројекта.	Васпитачи на нивоу групе, Тимови вртића	Васпитачи, медицинске сестре-васпитачи, стручни сарадници, помоћници директора	У току године
Укључити родитеље у организовање прилика за заједничко учење и истраживање деце и одраслих	Васпитачи на нивоу групе, Тимови вртића		У току године
Опременити унутрашњи и спољашњи простор вртића природним и необликованим материјалима који су у функцији креативног изражавања, учења и игре.	Васпитачи на нивоу групе, Тимови вртића		У току године
Опременити простор вртића по плану	Руководиоци радних јединица, Помоћници директора	Актив вртића	У току године



ПЛАН ЕВАЛУАЦИЈЕ ЗАДАТАКА

Задатак 1: Обезбедити различите начине учешћа породице у живот и рад установе и вртића			
Критеријум успеха	Инструменти Начин праћења Извор доказа	Носиоци	Време
У септембру су у сваком вртићу формиран Тимови вртића – (по 1 васпитач из сваке васпитне групе, по два представника родитеља из сваке васпитне групе, координатор тима – стручни сарадник или помоћник директора) који планирају и прате реализацију плана учешћа породице у животу и раду вртића а подаци праћења се користе у унапређивању квалитета учешћа породице.	Записници за одржаних састанака Тимова вртића; Планови и Извештаји о раду тимова вртића; Акциони планови и извештаји о њиховој реализацији; Извештај о раду Тима вртића	Координатори тимова вртића	Праћење се обавља у току године а у јуну се подноси извештај
У реализацију задатка су укључени сви активни и тимови	Записници и извештаји тимова и актива	Координатори тимова и актива	
Родитељи и запослени имају заједничко разумевање значаја учешћа породице у живот и рад вртића	Извештај о раду тимова вртића, Интервју са родитељима и васпитачима, Извештај о самоведновању вртића	Координатори тимова вртића	
Приликом планирања начина и облика учешћа породице се у обзир узимају специфичности сваке породице	Анкете за родитеље, Акциони планови вртића	Координатори тимова вртића	
У процесу планирања учешћа учествују запослени и сви родитељи	Извештај о реализацији акционих планова вртића	Координатори тимова вртића	
Сви родитељи су обавештени о различитим могућностима учешћа породице	Акциони планови вртића, Упитник и интервју за запослене и родитеље, Извештај о самоведновању вртића	Координатори тимова вртића, Тим вртића за самовредновање	
Родитељи могу да иницирају различите начине учешћа у току године и њихове иницијативе се уважавају	Упитник и интервју за запослене и родитеље, Извештај о самоведновању вртића	Тим вртића за самовредновање	

Запослени и родитељи процењују да породице имају различите могућности учешћа у животу и раду вртића и да су им понуђени смислени начини учешћа	Упитник и интервју за запослене и родитеље, Извештај о самоведновању вртића	Тим вртића за самовредновање	
На активима вртића и другим стручним телима и у оквиру хоризонталне размене запослени размењују своја искуства у вези са различитим начинима учешћа породице у животу и раду вртића	Записници са састанака стручних тела, Упитници и интервју са запосленима и родитељима, Извештај о самовредновању вртића	Координатори/ председници стручних тела	
Координатори Тимова вртића и председници актива имају континуирану подршку у вези са реализацијом овог задатка	Извештај рада Тимова вртића, Извештај о стручном усавршавању, Извештаји стручних сарадника, Извештај о самовредновању вртића, Интервју са стручним сарадницима и координаторима Тимова вртића и председницима актива	Тим за подршку деци и породици, Тим за стручно усавршавање, Стручни сарадници	

Задатак 2: Пружати подршку породици у остваривању њене васпитне улоге			
Критеријум успеха	Инструменти Начин праћења Извор доказа	Носиоци	Време
Координатори Тимова вртића и председници актива имају континуирану подршку у вези са реализацијом овог задатка од стране Тима за подршку деци и породици	Извештај рада Тимова вртића, Извештај о стручном усавршавању, Извештаји стручних сарадника, Извештај о самовредновању вртића, Интервју са стручним сарадницима и координаторима Тимова вртића и председницима актива, Тим за подршку деци и породици	Тим за подршку деци и породици, Тим за стручно усавршавање, Стручни сарадници	Праћење се обавља у току године а у јуну се подноси извештај
Запослени имају заједничко разумевање значаја континуираног пружања подршке породици у остваривању њене васпитне улоге и својој улози у том процесу.	Извештај о раду тимова вртића, Интервју са родитељима и васпитачима, Извештај о самоведновању вртића	Координатори тимова вртића	
Сви родитељи су обавештени о различитим могућностима пружања подршке	Акциони планови вртића, Упитник и интервју за запослене и родитеље, Извештај о самоведновању вртића	Координатори тимова вртића, Тим вртића за самовредновање	
Родитељи могу да иницирају различите начине и садржаје пружања подршке и њихове иницијативе се уважавају	Упитник и интервју за запослене и родитеље, Извештај о самоведновању вртића	Тим вртића за самовредновање	
Врсте и садржај пружања подршке породици су усклађене са исказаним потребама породице	Извештај о реализацији акционог плана вртића	Тим вртића	
У свим вртићима се одржавају индивидуални разговори са родитељима и тематски родитељски састанци на основу дефинисаног протокола и стеченог знања на организованој обуци за васпитаче.	Извештај о реализацији акционих планова;	Тим вртића	

Сви васпитачи су учествовали су у неком од облика стручног усавршавања у вези са вођењем индивидуалних разговора са родитељима.	Извештај тима за стручно усавршавање, Извештај о реализацији акционих планова вртића, Упитник за сваког васпитача	Тим за стручно усавршавање, активни вртића	
25% васпитача су похађали неки од облика стручног усавршавања у вези са вођењем тематских родитељских састанака (тематске радионице и предавања, радионице за децу и родитеље)	Извештај тима за стручно усавршавање, Извештај о реализацији акционих планова вртића, Упитник за сваког васпитача	Тим за стручно усавршавање, активни вртића	
На активима вртића и другим стручним телима и у оквиру хоризонталне размене запослени размењују своја искуства у вези са различитим начинима пружања подршке породици	Записници са састанака стручних тела, Упитници и интервју са запосленима и родитељима, Извештај о самовредновању вртића	Координатори/п председници стручних тела	
Запослени и родитељи процењују да се породицама нуде различити облици подршке који одговарају исказаним потребама	Упитник и интервју за запослене и родитеље, Извештај о самовредновању вртића	Тим вртића за самовредновање	
План транзиције деце из куће у вртић, из групе у групу и из вртића у школу се односи на сву децу	Извештај о реализацији акционих планова вртића, Извештај о самовредновању вртића	Тим вртића, Тим вртића за самовредновање	
Сви васпитачи су похађали неки од облика стручног усавршавања на тему Превенције насиља, злостављања и занемаривања	Извештај тима за стручно усавршавање, Извештај о реализацији акционих планова вртића, Упитник за сваког васпитача	Тим за стручно усавршавање, активни вртића	
Свим родитељима су понуђени неки од начина едукације на тему Превенције насиља, злостављања и занемаривања	Извештај о реализацији акционих планова вртића, Упитник за сваког васпитача и родитеље, Извештај Тима за превенцију	Тим за превенцију, Актив вртића	

АКЦИОНИ ПЛАН

Шта ћемо све да радимо како бисмо обавили задатак?

ЗА ПРВИ И ДРУГИ ЗАДАТАК

Активности	Носиоци	Учесници	Време
Именовање чланова Тима за подршку деци и породици и израда оперативног плана рада	Координатор Тима	Чланови радне групе	Септембар
Формирање Тимових вртића чији су чланови: по један васпитач и по два родитеља из сваке васпитне групе, стручни сарадници или помоћници директора	Координатори Тимових вртића (стручни сарадници или помоћници директора)	Актив вртића, Тим вртића	Септембар
Организовање састанака чланова тима за постизање заједничког разумевања значаја и различитих начина учешћа породице у живот и рад вртића и значаја пружања стручне подршке породици, договор око рада Тима – задужења и одговорности чланова	Координатори Тимових вртића (стручни сарадници или помоћници директора)	Чланови тимових	Септембар
Упознавање свих чланова актива и тимових у установи/вртићима о задатку и договору око	Координатори и председници актива и тимових	Чланови актива и	Септембар

његове реализације – израда акционих планова		тимова	
Израда упитника и сакупљање информација о специфичностима сваке породице – мапирање потенцијалних начина учешћа породице, о потребама породице у вези са темама пружања подршке	Тимови вртића	васпитачи	Септембар
Пружање подршке Тимовима вртића по плану централног Тима.	Координатор тима	Чланови радне групе	У току године
Осмишљавање интервјуа за родитеље, васпитаче и стручне сарадника и самовредновање области сарадње вртића и породице	Координатор тима вртића за самовредновање	Чланови тима	Јун
Евалуација рада тима, евалуација задатака из ове области, израда извештаја о реализацији акционих планова и рада тимова и актива	Координатор тима	Председници и координатори тимова и актива	Јул-август
Разрада плана интерног стручног усавршавања запослених и родитеља у вези са Програмом превенције насиља, занемаривања и злостављање и темама из ове области	Тим за превенцију насиља	Стручни сарадници, васпитачи	Септембар

ПРВИ ЗАДАТАК:

Обезбедити различите начине учешћа породице у живот и рад установе/вртића

Активности	Носиоци	Учесници	Време
Одржати састанак за представницима актива вртића – тема: Начини учешћа породице у вртићу и смернице за рад са Тимовима вртића	Тима за подршку деци и породици – на нивоу установе	Представници актива из свих вртића	Септембар
Одржати састанке у сваком вртићу са члановима Тима вртића - на основу смерница: формирање тима, рад на различитим начинима учешћа породице	Тима за подршку деци и породици – на нивоу вртића	Тим вртића	Септембар
Договор око израде презентације могућих и реализованих начина учешћа родитеља (плакат, презентације, видео, флајер...) за све родитеље	Тима за подршку деци и породици – на нивоу вртића	Тим вртића	Септембар
Формирање онлајн заједнице на којој би се размењивале идеје о начинима учешћа родитеља	Тима за подршку деци и породици – на нивоу установе	Тимови вртића	Септембар
Обавештавање родитеља о могућностима учешћа породице у животу и раду вртића	Тима за подршку деци и породици – на нивоу вртића	Васпитачи	Септембар-октобар
Израда акционих планова на нивоу вртића који обухватају планове разлитих начина укључивања и учешћа породице.	Тим вртића	Чланови тима	Октобар
Организовање размене искустава у вези са различитим начинима учешћа породице у животу и раду вртића - на активима вртића и другим стручним телима и у оквиру хоризонталне размене, у онлајн групи.	Тима за подршку деци и породици – на нивоу установе , Тима за подршку деци и породици – на нивоу вртића	Чланови актива и тимова	У току године

ДРУГИ ЗАДАТАК:			
Пружати подршку породици у остваривању њене васпитне улоге			
Активности	Носиоци		Време
Договор координатора тимова и актива ко ће у овој радној години да припреми стручно усавршавање у вези са вођењем тематских родитељских састанака – на основу исказаних потреба родитеља и плана тимова (Тим за заштиту деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тим за инклузивно образовање, Тим за адаптацију/транзицију, Тим за превенцију говорних поремећаја) и програмских актива	Тим за подршку деци и породици, Тим за стручно усавршавање, Тим за заштиту деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тим за инклузивно образовање, Тим за адаптацију/транзицију, Тим за превенцију говорних поремећаја и програмски активи		Стручни сарадници, чланови тимова и актива септембар
Припрема и организовање стручног усавршавања запослених у вези са вођењем индивидуалних разговора са родитељима и тематских родитељских састанака (превенција насиља и друге теме)	Тим за подршку деци и породици, Тим за стручно усавршавање, Тим за заштиту деце, Тим за инклузивно образовање, Тим за превенцију говорних поремећаја и програмски активи		Стручни сарадници у току године
Израда планова транзиције деце из куће у вртић, из групе у групу и из вртића у школу који се односе на сву децу	Тим за инклузивно образовање, Тим за подршку деци и породици, Васпитачи, мед. сестре – васпитачи, стручни сарадници		Васпитачи, мед. сестре – васпитачи, стручни сарадници почетак године и крај године (транзиција кућа-вртић)
Израда акционих планова на нивоу вртића који обухватају теме и начине пружања подршке породици	Тим вртића	Чланови тима	Октобар
Реализација индивидуалних разговора са родитељима – са родитељима сваког детета минимум 2 пута у току године	Васпитачи, мед. сестре – васпитачи, стручни сарадници		У току године
Одржавање бар 2 тематска родитељска састанка на нивоу сваке групе у току 1 радне године	Васпитачи, мед. сестре – васпитачи, стручни сарадници		У току године
Организовање размене искустава у вези са пружањем подршке породици у остваривању васпитне улоге - на активима вртића и другим стручним телима и у оквиру хоризонталне размене	Тим за подршку деци и породици, Координатори и председници актива и тимова	Чланови актива и тимова	У току године



ПЛАН ЕВАЛУАЦИЈЕ ЗАДАТАКА

Задаци	Критеријум успеха	Инструменти Начин праћења Извор доказа	Носиоци	Време
1 Унапредити размену информација и комуникацију са родитељима	Родитељи се на различите начине упознају са информацијама, процедурама, правилима и одговорностима.	Извештај Савета родитеља, Помоћника директора, Мед. сестара на превентиви, Лица задуженог за безбедност и заштиту на раду, руководиоца радних јединица	Савет родитеља, Директор, Помоћници директора, Медицинска сестра на превентиви, Лизе задужено за безбедност и заштиту на раду, Руководиоци радних јединица	јун
	Правилници и протоколи су доступни родитељима	Извештај Савета родитеља	Савет родитеља	
	Родитељи се редовно	Извештај Савета	Тим за самовредновање,	

	обавештавају о плановима и дешавањима у вртићу/установи и препреке у комуникацији се решавају	родитеља, Упитник/интервју са родитељима	Савет родитеља	
	У вртићима који су учествовали у обуци у овој години се одржавају родитељски састанци и индивидуални разговори по договореној динамици.	Извештај тима вртића, Упитник/интервју са родитељима	Тим вртића, Тим за самовредновање	
2 Промовисати програм предшколског васпитања и образовања и вртића у локалној заједници	Установа и вртићи имају тимове који се баве промоцијом предшколског програма у ЛЗ	Извештај тимова, Упитник/интервју са запосленима и родитељима	Тим вртића, Тим за самовредновање	јун
	Сви запослени су учествовали у неком облику стручног усавршавања у вези са презентацијом програма и вртића.	Извештај запослених, Извештај тима вртића, Упитник/интервју са запосленима	Тим за стручно усавршавање, Тим вртића	
	Сви вртићи организују различите начине промовисања програма ПВО и вртића	Извештај тима вртића, Упитник/интервју са родитељима и васпитачима	Тим за самовредновање, Тим вртића	
	Информације које се пласирају онлајн и путем медија су у складу са принципима развијања реалног програма у вртићу	Извештај тима за промоцију ПВО, Упитник/интервју са родитељима и васпитачима	Тим установе и вртића за промоцију ПВО, Тим за самовредновање	
3 Организовати стручно усавршавање за запослене које за циљ имају подизање квалитета вештина комуникације, управљања стресним ситуацијама и рада у тиму	Организовани су различити видови стручног усавршавања са наведеним циљем	Извештај тима за стручно усавршавање	Тим за стручно усавршавање	јун
	Сви запослени су били укључени у неки од облика стручног усавршавања на ову тему	Лични извештаји запослених, Извештај о реализацији акционог плана вртића, Извештај тима за стручно усавршавање	Актив вртића, Тим за стручно усавршавање	
4 Унапредити процес увођења приправника у посао	Формиран је актив ментора и приправника који је донео план и извештај о раду.	Извештај рада актива	Председник актива	септем бар, у току године
	Ментори и приправници сматрају да се све дилеме и потешкоће у вези са процесом увеђења	Интервју са менторима и приправницима, Извештај о раду актива ментора и приправника	Координатор тима за израду протокола	јун

	приправника у посао континуирано решавају			
5 Организовати рад стручних и програмских актива и тимова на принципима заједничког учења, критичког преиспитивања и вредновања васпитно-образовне праксе.	На активима и тимовима се води дискусија чији закључци су основа за даљи рад и планирање и о којима су обавештени сви запослени преко стручних тела.	Упитници и интервју са васпитачима, мед. сестрама-васпитачима, стручним сарадницима, координаторима актива и тимова, Записници са актива, Записници са васпитно-образовног већа, педагошког колегијума	Председници актива, Координатори тимова, Помоћник директора за васпитно-образовни рад	Након сваког одржаног радног састанка, на крају године у оквиру самовредновања
6 Унапредити услове за коришћење дигиталне технологије: опремити вртиће и обучити све запослене за коришћење дигиталне технологије	Формиран је Тим за дигиталне технологије који је донео план рада и извештај	Директор		септембар
	Постоји план опремања вртића техником и обезбеђивања услова за коришћење интернета	Упитник за помоћнике директора и директора	Тим за самовредновање,	Јун
	Вртићи који планом предивђени имају потребну технику за документовање ВО рада и услове за коришћење интернета – по плану	Упитници за запослене, Извештај Тима за самовредновање, Извештај актива	Тим за самовредновање	Јун
	Сви запослени су похађали неки вид стручног усавршавања за коришћење дигиталних технологија	Лични извештаји запослених, тима за стручно усавршавање, Извештај тима за самовредновање	Тим за стручно усавршавање, Тим за самовредновање	Јун

АКЦИОНИ ПЛАНОВИ

Шта ћемо све да радимо како бисмо обавили задатак?

ПРВИ ЗАДАТАК

Унапредити размену информација и комуникацију са родитељима

Активности	Носиоци	Учесници	Време
1. Установити процедуре различитих начина информисања родитеља, правила и одговорности и пратити њихову реализацију.	Савет родитеља, Директор, Тим вртића	Координатори програма, координатори свих служби	У току године
2. Ажурирати благовремено информације које се налазе на Сајту установе	Тим задужен за ажурирање сајта	Запослени, координатори тимова, актива	У току године
3. Установити правила информисања родитеља у вези са свим дешавањима у вртићу а који су од значаја	Савет родитеља, Директор, Тим	Родитељи, запослени	септембар

за породице	вртића		
4. Установити правила и садржај за различите начине размене информације између васпитача и родитеља о деци	Тим вртића, Тим за подршку деци и породици	Родитељи, запослени	септембар

ДРУГИ ЗАДАТАК			
Промовисати програм предшколског васпитања и образовања и вртића у локалној заједници			
Активности	Носиоци	Учесници	Време
Именовати чланове Тима за промоцију програма и установе и израдити оперативни план рада тимова	Директор, Актив вртића, Тим за промоцију	Запослени и родитељи	Септембар 2024.
Организовати интерно стручно усавршавање и хоризонтално учење за запослене – за нове координаторе и све запослене у вртићима, у вези са презентацијом рада у складу са принципима развијања реалног програма	Тим за стручно усавршавање, Тим за промоцију програма у ЛЗ	Васпитачи и стручни сарадници	прво полугодште
Организовати едукацију за родитеље који су чланови тимова за промоцију програма и вртића у вези са принципима развијања реалног програма	Тим за промоцију	Родитељи	прво полугодште
Планирати и организовати на нивоу ЛЗ активности и манифестације у сарадњи са родитељима и локалном заједницом	Тим вртића за промоцију ПВО – Машталица, Палчица, Полетарац	Запослени и родитељи	У току године
Презентовати искуства унутар установе у промовисању програма у ЛЗ	Тим за промоцију програма у ЛЗ	Тим вртића за промоцију	мај/јун
Садржаје који се постављају на сајт, друштвене мреже и медије припремати у складу са принципима развијања реалног програма у вртићу	Тим вртића за промоцију ПВО	Васпитачи, стручни сарадници, директор	У току године

ТРЕЋИ ЗАДАТАК:			
Организовати стручно усавршавање за запослене које за циљ имају подизање квалитета вештина комуникације, управљања стресним ситуацијама и рада у тиму			
Активности	Носиоци	Учесници	Време
1. Организовање акредитованих и других семинара на тему комуникације, управљања стресним ситуацијама и сарадничких односа	Тим за стручно усавршавање	Васпитачи, медицинске сестре-васпитачи; стручни сарадници, помоћници директора, директор	У току године
2. Одржавање едукативних и психолошких радионице на тему решавања конфликта и рада у тиму	Стручни сарадници	Васпитачи, медицинске сестре-васпитачи; стручни сарадници, помоћници директора, директор	У току године
3. Планирање тема: Асертивна комуникација, грађење тима и сл. у оквиру рада вртићких актива	Председници и координатори актива, Стручни сарадници	Васпитачи, медицинске сестре-васпитачи	У току године
4. Презентација искустава у примени знања и вештина стечених у оквиру разлитичих облика стручног усавршавања – у оквиру	Председници и координатори актива	Васпитачи, медицинске сестре-васпитачи; стручни сарадници, помоћници директора, директор	друго полугодиште

рада актива, ВО већа			
----------------------	--	--	--

ЧЕТВРТИ ЗАДАТАК Унапредити процес увођења приправника у посао			
Активности	Носиоци	Учесници	Време
1. Формирати Актив ментора и приправника	Директор	Стручни колегијум	септембар
2. Израда оперативног плана рада актива	Директор	Стручни колегијум	септембар
3. Израда плана рада и извештаја о реализацији рада	Актив ментора и приправника		у току године

ПЕТИ ЗАДАТАК: Организовати рад стручних и програмских актива и тимова на принципима заједничког учења, критичког преиспитивања и вредновања васпитно-образовне праксе и њеног мењања.			
Активности	Носиоци	Учесници	Време
1. Организовати стручно усавршавање запослених за рефлексивну праксу и вођење дијалога – за председнике актива и координаторе тимова вртића	Тим за стручно усавршавање	васпитачи, мед. сестре-васпитачи, стручни сарадници	у току године
2. Пружати продшку активима и тимовима за вођење дијалога, преиспитивање праксе и њеног мењања	Стручни сарадници	Чланови актива и тимова	у току године
3. Организовати презентацију закључака, увида, планова промене праксе и резултата на стручним телима	Председници и координатори актива, Помоћник директора за васпитно-образовни рад	Чланови актива	мај – јун

ШЕСТИ ЗАДАТАК: Унапредити услове за коришћење дигиталне технологије: опремити вртиће и обучити све запослене за коришћење дигиталне технологије.			
Активности	Носиоци	Учесници	Време
Израдити оперативни план рада Тима	Тим за дигиталне технологије		септембар-октобар
Израдити план опремања вртића и стручног усавршавања за коришћење дигиталних технологија	Тим за дигиталне технологије		октобар
Опремити вртиће потребним уређајима – компјутер, штампач и интернет везом, и све групе: меморијама за документовање: видео и фотографије – на основу плана	Помоћници директора, директор,	руководилац радне јединице	у току године
Организовати стручно усавршавање за запослене за коришћење дигиталних технологија – на основу плана	Тим за стручно усавршавање	васпитачи, мед. сестре-васпитачи, стручни сарадници, помоћници директора	у току године

Развојни план-Акциони план за период септембар 2025.-август 2026. године усвојен на 53. седници управног одбора, одржаној дана 10.09.2025. Године.



Председник управног одбора
Предшколске установе „Наша радост“ Суботица
Радивој Гвозденовић

ДОКУМЕНТ ЈЕ ОБЈАВЉЕН НА ОФЦИЈЕЛНОЈ ДИШН 11.09.2025.